

## **INFORME JURIDICO 5/2026**

**MATERIA:** Contratación

**ASUNTO:** APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE ACUERDO MARCO PARA LA SELECCIÓN DE CONTRATISTAS Y POSTERIOR ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS PARA LA ADQUISICION DE SUMINISTROS EN REGIMEN DE ALQUILER O COMPRA DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS MÓVILES, ASÍ COMO LA PRESTACION DE SERVICIOS DE INSTALACION Y RETIRADA DE DICHS ELEMENTOS; SUMINISTRO DE ELEMENOS DECORATIVOS, INFRAESTRUCTURAS ELECTRÓNICAS Y TECNOLÓGICAS, SERVICIO DE IMAGEN, FOTOGRAFÍA Y VIDEO ASÍ COMO PERSONAL DE SEGURIDAD, LIMPIEZA, LOGÍSTICA, SERVICIOS AUXILIARES PARA EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR MOSTOLES DESARROLLO PROMOCIÓN ECONÓMICA S.A

A adjudicar hasta cuatro contratos por cada lote con base en el acuerdo marco siguiendo el procedimiento establecido en las Secciones 1.ª y 2.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP.

A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

**PETICIONARIO:** Departamento de contratación.

### **LEGISLACION APLICABLE:**

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Reglamento Orgánico Municipal aprobado por el Pleno en sesión de 31 de marzo de 2005 (BOCM de 29.4.05).

### **CONSIDERACIONES JURIDICAS:**

**Primera.** - Se somete a consideración de esta Asesoría Jurídica el Expediente relativo al acuerdo marco para selección de contratistas y adjudicación de hasta un máximo de cuatro empresas para cada lote consistente en la adquisición de suministros en régimen de alquiler o compra de infraestructuras y equipamientos móviles, así como la prestación de servicios de instalación y retirada de dichos elementos; suministro de elementos decorativos, infraestructuras electrónicas y tecnológicas, servicio de imagen, fotografía y video así como personal de seguridad, limpieza, logística, servicios auxiliares para el desarrollo de los eventos organizados por Móstoles Desarrollo Promoción Económica S.A

El Departamento de Contratación remite, mediante correo electrónico de fecha 7/04/2026, documentación referida a dicho expediente:

- RESOLUCIÓN DE INICIO DE PROCEDIMIENTO.
- INFORME ECONOMICO.
- MEMORIA JUSTIFICATIVA DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS
- PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.
- PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES.

**Segunda.** - El expediente, referido al acuerdo marco en cuestión, se propone con la siguiente justificación:

**CONTRATO:** ACUERDO MARCO que sirve de base para adjudicar contratos de suministro y servicios de hasta un máximo de cuatro empresarios por cada lote.

**PROCEDIMIENTO:** Abierto, con varios criterios de adjudicación.

**SERVICIO PROMOTOR EXPEDIENTE:** Departamento de Comunicación y eventos.

**TRAMITACIÓN:** ORDINARIA.

**PRESUPUESTO BASE DE LICITACION:** De acuerdo con el **art 100.1** de la Ley de Contratos del Sector público, el presupuesto base de licitación supone el máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.

El **art 100.3** establece que con carácter previo a la tramitación de un acuerdo marco o de un sistema dinámico de adquisición no será necesario que se apruebe un presupuesto base de licitación. En el caso que nos ocupa no se ha aprobado presupuesto base de licitación.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** Los contratos basados en el acuerdo marco tendrán una **duración de 1 años** contados a partir de su formalización pudiéndose **prorrogar** por periodos anuales, sin que la duración total incluidas las prórrogas pueda exceder de 4 años.

**VALOR ESTIMADO:** Según los cálculos y valoraciones aportados por el Servicio promotor de la presente contratación y contenidos en documentación obrante en el expediente, considerando que el plazo de ejecución de los contratos basados serán de 1 año pudiéndose prorrogar éste por periodo o periodos hasta un máximo de 4 años, sin que la duración total incluidas las prórrogas pueda exceder de un máximo de 4 años, y las posibles modificaciones del contrato, el valor estimado del contrato es de **1.365.000 euros**, y que se corresponde con el valor total de los suministros y servicios de los siete lotes que comprenden el acuerdo marco que está previsto para los 4 años máximo que puede alcanzar de duración con las prórrogas.

Para realizar el calculo anterior se ha partido de un valor estimado anual de **325.000 euros**,

distribuido por lotes de la siguiente forma:

| Nº DEL LOTE   | IMPORTE ANUAL DEL LOTE (€) |
|---------------|----------------------------|
| <b>LOTE 1</b> | <b>130.000</b>             |
| <b>LOTE 2</b> | <b>25.000</b>              |
| <b>LOTE 3</b> | <b>60.000</b>              |
| <b>LOTE 4</b> | <b>30.000</b>              |
| <b>LOTE 5</b> | <b>20.000</b>              |
| LOTE 6        | 10.000                     |
| LOTE 7        | 50.000                     |

**CPV:** son los siguientes:

**LOTE 1 – Alquiler de infraestructuras e instalaciones efímeras para eventos**

- 44210000-Estructuras y partes de estructuras.
- 31524000-Accesorios para iluminación de techo o de pared.
- 42500000-Equipos de refrigeración y ventilación.
- 31100000-Motores, generadores y transformadores eléctricos

**LOTE 2 – Mobiliario y equipamiento para eventos**

- 39100000-Mobiliario
- 3920000-Complementos de mobiliario

**LOTE 3 – Elementos gráficos y decorativos**

- 22460000-Material de publicidad comercial, catálogos comerciales y manuales.
- 2462000-Material de publicidad.

**LOTE 4 – Infraestructuras electrónicas y tecnológicas para eventos.**

- 32000000-Equipos de radio, televisión, comunicaciones y telecomunicaciones y equipos conexos.

LOTE 5 – Servicio de imagen, fotografía y video.

- 79960000 servicio de fotografía y servicios auxiliares

LOTE 6 – Personal de seguridad

- 79710000-Servicios de seguridad

LOTE 7.- Personal de limpieza, logística y servicios auxiliares

- 98300000- Servicios diversos
- 90910000- Servicios de limpieza

**Tercera.** - A la vista de lo anterior y teniendo en cuenta la documentación aportada, efectuamos las siguientes consideraciones jurídicas:

1ª.- Sobre el objeto y calificación del contrato.

Acuerdo marco de los arts. 219 a 222 LCSP de naturaleza mixta por cuanto que comprender tanto prestaciones propias del contrato de suministro como prestaciones propias del contrato de servicios.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Contratos del Sector Público, en los contratos mixtos la determinación de su régimen jurídico y, por tanto, su calificación, debe realizarse atendiendo a la prestación principal, identificada en función de su valor estimado.

Consta en el PCAP que se ha realizado un análisis económico de las prestaciones incluidas en el Acuerdo Marco, del que resulta que las correspondientes al suministro representan aproximadamente el 78,35% del valor estimado total, mientras que las relativas a servicios suponen el 24,61% restante.

Además, el acuerdo marco está dividido en 7 lotes y por cada lote se pueden adjudicar hasta cuatro contratos.

2ª.- Sobre el cumplimiento de las actuaciones preparatorias del expediente de contratación.

En previsión de lo dispuesto en los artículos 28, 116 y siguientes de la LCSP y 73 del Reglamento, con carácter previo a la aprobación del expediente de contratación, se ha procedido a determinar la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante los contratos basados en el acuerdo marco objeto del proceso, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas; iniciación del expediente determinado la necesidad de la prestación objeto de los contratos basados, bien por figurar ésta en planes previamente aprobados o autorizados, bien por estimarse singularmente necesaria. Uniéndose informe razonado del servicio que promueve la contratación, exponiendo la necesidad, características e importe calculado de las prestaciones objeto del acuerdo marco en que se basen los contratos.

Asimismo se ha incorporado al expediente los pliegos de prescripciones técnicas y administrativas particulares.

### 3ª.-Sobre el procedimiento y forma de adjudicación.

#### Procedimiento abierto con pluralidad de criterios

En relación con el procedimiento a seguir el art 220 LCSP sobre la celebración de los contratos marco nos dice que se seguirá el procedimiento establecido en las Secciones 1.ª y 2.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP

Se prevé realizar la adjudicación de este contrato mediante procedimiento abierto, en virtud de lo establecido en los artículos 131 a 159 de la LCSP.

El artículo 131.2 de la LCSP, nos dice que la adjudicación del contrato administrativo se realizará ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, y utilizando el procedimiento abierto o el procedimiento restringido, salvo los contratos de concesión de servicio especiales del Anexo IV.

Por su parte, el artículo 135.1 de la LCSP señala que el anuncio de licitación para la adjudicación de contratos de las Administraciones públicas se publicará en el perfil del contratante.

En este expediente, el órgano promotor ha optado por el procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación.

Documentación, a presentar por los licitadores, forma y contenido de las proposiciones: Deja muy bien delimitado este aspecto a los licitadores en el PCAP.

### 4ª.- Sobre el pliego de prescripciones técnicas y el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Dichos pliegos se consideran suficientes de conformidad con las previsiones de los artículos 121 y siguientes de la LCSP y 67 del Reglamento.

Definición del objeto del contrato, con expresión de la calificación: Consta en el PCAP y en el PPT la definición objeto del contrato y su clasificación conforme con el objeto.

Necesidades administrativas a satisfacer: Se detallan en la Memoria del órgano promotor y PPT, e informe separado las necesidades siendo competencia de Móstoles Desarrollo el objeto del contrato, justificándose debidamente la falta de medios para realizarlo.

Presupuesto Base de Licitación De conformidad con el art 100.3 LCSP que establece que con carácter previo a la tramitación de un acuerdo marco o de un sistema dinámico de adquisición no será necesario que se apruebe un presupuesto base de licitación.

.Valor estimado del acuerdo marco y existencia de crédito para atender las obligaciones. El valor estimado es el que figura en el apartado 9.2 del PCAP B). El valor estimado tiene carácter orientativo y constituye el cálculo aproximado del importe de todos los contratos basados que puedan celebrarse durante su vigencia.

El gasto real será el resultante de los precios ofertados por la empresa adjudicataria y del volumen de suministros efectivamente requeridos por los organismos adheridos en los contratos basados.

#### Plazo de ejecución o duración del contrato.

El Acuerdo Marco tendrá una **duración de 1 año prorrogable hasta un máximo de cuatro**, sin que la duración total incluidas las prórrogas pueda exceder de 4 años.

Procedimiento y forma de adjudicación: Tramitación ordinaria, siendo el procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación.

Criterios de adjudicación: Se ha comprobado que se establecen criterios mediante aplicación de fórmulas debidamente justificadas.

Variantes: No se admiten

Modificación: Se contemplan conforme a la cláusula 29 y están conforme al artículo 222 LCSP

Proposiciones anormalmente bajas: Se contempla en la cláusula 17 *“Se aplicará lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP en relación con las ofertas que se presuman por el órgano de contratación anormalmente bajas. A efecto de los cálculos requeridos para ellos será de aplicación el art. 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.”*

Garantía provisional y definitiva: En la cláusulas 13 del PCAP

#### Del Acuerdo Marco:

- **Garantía Provisional:** no procede
- **Garantía Definitiva:** se fijan unas **garantías definitivas** calculadas de forma estimativa para cada uno de los lotes, tal y como establece el **art. 107.5** de la LCSP.

Dichas **GARANTÍAS** son las siguientes:

| TES                                                       | LOR LOTE (€) | GARANTÍA DEFINITIVA<br>(€) (sin IVA) |
|-----------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|
| TE 1: ALQUILER DE<br>INFRAESTRUCTURAS<br>MOVILES Y OTROS. | 130.000      | 6.500                                |
| TE 2: MOBILIARIO PARA<br>EVENTOS.                         | 25.000       | 1.250                                |
| TE 3: ELEMENTOS GRÁFICOS.                                 | 60.000       | 3.000                                |
| TE 4: INFRAESTRUCTURAS<br>ELECTRÓNICAS Y<br>TECNOLÓGICAS  | 30.000       | 1.500                                |

|                                                                               |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|
| <b>TE 5: SERVICIOS DE IMAGEN,<br/>FOTOGRAFÍA Y VIDEO.</b>                     | 20.000 | <b>1.000</b> |
| <b>TE 6: PERSONAL DE<br/>SEGURIDAD Y OTROS.</b>                               | 10.000 | <b>500</b>   |
| <b>TE 7: PERSONAL DE LIMPIEZA,<br/>AZAFATAS/OS,<br/>INFORMADORES Y OTROS.</b> | 50.000 | <b>2.500</b> |

“En caso de resultar **adjudicatario de varios lotes**, el contratista deberá constituir **garantía definitiva por cada uno de ellos**, por el importe fijado en la tabla anterior, sin IVA.”

“En caso de resultar **adjudicatario de todos los lotes**, el contratista deberá constituir **garantía definitiva por la suma de todas ellas** de cada uno de los lotes de la tabla anterior, esto es **16.250 euros**, sin IVA”

#### De los contratos basados:

- No se exige garantía definitiva en los contratos basados.

No obstante, **la garantía definitiva** a que se refieren los párrafos anteriores **responderá** respecto de los **incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado** o específico de que se trate.

Los 4 adjudicatarios de cada uno de los 7 lotes de este Acuerdo Marco, deberán depositar dicha cantidad cuando sean requeridos por el órgano de contratación, junto con la documentación que se les requiera.

La constitución de esta garantía definitiva se hará por los medios previstos en el art. **108 de la LCSP** apartados a, b o c, no admitiéndose la retención en el precio.

La acreditación de la constitución de la garantía definitiva podrá hacerse mediante medios electrónicos

Subcontratación en los contratos basados: Si conforme a la cláusula 28.

Régimen de pagos: La cláusula 26 indica que se pagará previa petición del servicio o suministro, una vez entregado el material o prestado el servicio, mediante presentación de la factura en el **plazo de 30 días naturales.**

Revisión de precios: No se contempla (cláusula 21)

Causas especiales de resolución del contrato: No existen

Penalidades: Incluidas en la cláusula 27

Condiciones especiales de la ejecución: De conformidad con el artículo 202 de la LCSP, indica que los órganos de

contratación podrán establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato, siempre que estén vinculadas al objeto del contrato, no sean directa o indirectamente discriminatorias, sean compatibles con el derecho comunitario y se indiquen en el anuncio de licitación y en los pliegos. En todo caso, según indica este precepto, será obligatorio el establecimiento en el PCAP al menos una de las condiciones especiales de ejecución y que podrán referirse en especial a consideraciones económicas, relacionadas con la innovaciones, de tipo medioambiental o de tipo social. En este expediente la cláusula 19 del PCAP, indica que existen dos condiciones especiales de ejecución vinculadas con el objeto del contrato y además se configura como obligación esencial durante la ejecución contrato que deben ser controladas por el responsable del contrato. En el Expediente de contratación queda recogido que periódicamente se deben controlar las mismas. Siendo responsabilidad del Responsable del contrato en el momento de conformar la factura.

5ª.-Solvencia.

Se cumplen las previsiones de los artículos 86 a 88 de la Ley de Contratos del Sector Público. Se indica en el PCAP en la cláusula 14, se establece que deberá acreditarse por los licitadores que resulten propuestos para la adjudicación del acuerdo marco.

6ª.-Sobre la existencia de crédito adecuado y suficiente y fiscalización previa.

Se aporta informe económico y memoria justificativa.

En todo caso habrá de estarse a lo emitido en el económico y memoria sobre la existencia de crédito y la fiscalización previa del mismo

7ª.-Sobre el régimen jurídico aplicable a los contratos basados en el acuerdo marco.

Se estará a lo dispuesto en los artículos 25 y 27 de la Ley de Contratos del Sector Público.

8ª.-Sobre los criterios de valoración de las ofertas.

En aplicación de lo dispuesto en los artículos 145 a 149 de la Ley de Contratos del Sector Público, y los criterios utilizados por el órgano promotor están relacionados con el objeto del contrato. Se incluyen mejoras.

9ª.-Sobre el órgano competente.

De conformidad con lo establecido en el LCSP en relación con la delegación de facultades del Consejo de Administración de 21/07/2023 el órgano de contratación será la consejera delegada.

El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta con sujeción a la normativa aplicable.

Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho del contratista a su impugnación ante la Jurisdicción competente

**Conclusión:**

En los términos y bajo las consideraciones expuestas, se informa favorablemente la aprobación del expediente de contratación en cuestión.

En Móstoles, a fecha de firma digital



La Directora de la Asesoría Jurídica  
Maria Angeles León Galán